

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУ СО КК «Ейский
реабилитационный центр»

О.Н. Евдокимова

30.05.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о стационарном отделении
государственного казенного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Ейский реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность стационарного отделения государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Ейский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее — Отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Ейский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение).

1.3. Деятельность Отделения регламентируется законодательством Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Краснодарского края, Уставом Учреждения, Положением об Учреждении, настоящим Положением и правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Отделение предназначено для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями в стационарных условиях в течение 18 дней пребывания в Учреждении.

1.5. Комплектование кадров Отделения осуществляется в соответствии со штатным расписанием Учреждения директором Учреждения.

1.6. Для размещения отделения наделяется необходимыми помещениями, которые должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям охраны труда и располагать всеми видами коммунально-бытового устройства.

Для осуществления своей деятельности Отделение обеспечивается необходимым материально-техническим оснащением.

1.7. Управление Отделением осуществляет заведующий отделением, который назначается директором Учреждения. В обязанности заведующего отделением входят: планирование, организация и контроль работы отделения.

2. Цели и задачи стационарного отделения

2.1. Цель деятельности стационарного отделения: создание условий для эффективной реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями от 3-х до 18-ти лет (далее – Клиентов).

2.2. Задачи отделения:

- участвовать в составлении индивидуального плана социальной реабилитации Клиентов;
- способствовать успешной реализации индивидуального плана реабилитации Клиента и сопровождать его на протяжении всего срока реабилитации в стационаре;
- формировать и развивать культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания Клиентов, а также развивать их представления об окружающем мире, о культуре поведения через реализацию социально-педагогической деятельности в рамках индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- предоставлять комплекс социально-бытовых условий согласно требований к объему и качеству предоставления социальной услуги;
- формировать адаптивную среду согласно уровню психофизического развития Клиента;
- способствовать социализации Клиентов и адаптации их в обществе;
- оказывать консультативно-методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, развития, реабилитации и социализации Клиентов;
- вести учет и оценку эффективности комплекса реабилитационных мероприятий, оказываемых Клиентам в условиях стационарного отделения.

2.3. Прием Клиентов в отделение осуществляется в порядке определенном Уставом Учреждения и Положением об Учреждении.

2.4. В отделении образуются реабилитационные группы, объединяющие детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями по состоянию здоровья, возрасту и полу. Количество детей и подростков в реабилитационной группе не должно превышать 10-11 человек. В одном отделении может быть образовано не более 2 реабилитационных групп.

2.5. Для детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями в Отделении создаются условия, приближенные к домашним, способствующие их эффективной социальной реабилитации и адаптации.

2.6. В отделении для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями выделяются жилые помещения, помещения для организации реабилитационных мероприятий, культурно-бытового обслуживания.

2.7. Социальные услуги, определенные в индивидуальном плане реабилитации Клиента, оказываются согласно п. 2.6. Положения об Учреждении (бесплатно).

3. Виды деятельности Отделения

Для достижения указанных целей и задач Отделение осуществляет следующие виды деятельности:

- 3.1. Прием и размещение Клиентов.
- 3.2. Предоставление социальных услуг в объеме и качестве согласно утвержденному перечню услуг Учреждения.
- 3.3. Создание условий для осуществления мероприятий по медицинской, социальной, психолого-педагогической, социально-правовой реабилитации детей с ограниченными возможностями.
- 3.4. Организация воспитательного процесса и досуговых мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных возможностей Клиентов отделения.
- 3.5. Оказание родителям (законным представителям), базового (ограниченного) объема предусмотренных нормативными документами видов помощи, исходя из реальных возможностей отделения.
- 3.6. Проведение санитарно-просветительной работы с Клиентами отделения.
- 3.7. Внедрение в практику работы новых современных реабилитационных технологий.
- 3.8. Ведение установленной документации на Клиентов отделения.
- 3.9. Обеспечение взаимодействия со специалистами других отделений.
- 3.10. Обеспечение межведомственного взаимодействия и расширение круга социальных партнеров для более эффективного и качественного выполнения задач, поставленных перед отделением.
- 3.11. Проведение организационно-методической работы.

4. Субъекты деятельности Отделения

- 4.1. Дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями в возрасте от 3-х до 18 лет.
- 4.2. Сотрудники Отделения, которые обеспечивают коррекционно-развивающую, познавательную, трудовую, игровую, досуговую и иную деятельность детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями, а также процесс их возможного самообслуживания.
- 4.3. Специалисты Учреждения.

5. Права, обязанность, ответственность

Для осуществления деятельности специалисты Отделения имеют право:

- 5.1. Самостоятельно планировать работу отделения с целью определения содержания реабилитационного процесса в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями; разрабатывать и реализовывать программы индивидуальных и групповых занятий.

5.2. Вносить на рассмотрение администрации Центра предложения по совершенствованию форм и методов социального обслуживания.

5.3. Участвовать в работе межведомственных комиссий, консилиумов и совещаний по профилю своей работы.

5.4. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов детей и подростков с ограниченными возможностями.

5.5. Осуществлять защиту детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями от всех форм дискриминации, физического или психологического насилия, оскорбления, грубого обращения.

5.6. Своевременно и в необходимом объеме предоставлять руководству Центра отчетную документацию.

5.7. Отделение несет ответственность за:

- нарушение прав несовершеннолетних;
- распространение сведений о частной жизни несовершеннолетнего, семьи;
- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Отделение функций;
- ведение и сохранность документации Отделения, личных дел воспитанников;
- несоблюдение работниками Отделения морально-этических норм поведения;
- несоблюдение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, трудовой дисциплины, техники безопасности и противопожарных мероприятий.

6. Документация и отчетность

6.1. Основными документами, регламентирующими работу Отделения, являются Положение об отделении и должностные инструкции сотрудников Отделения.

6.2. Деятельность Отделения планируется:

- в годовом плане Учреждения;
- в ежемесячных планах Отделения;
- в планах работы специалистов отделения;

6.3. Для проведения учета работы Отделения осуществляется мониторинг и контроль.

Заместитель директора

по воспитательной и реабилитационной работе



О.С. Овсепян

Евдокимова
Ольга
Николаевна

Подписано цифровой
подписью: Евдокимова
Ольга Николаевна
Дата: 2023.08.29 09:35:57
+03'00'